

産業廃棄物処理委託契約約款

- (許可証の提出等) 第1条
(情報の提供) 第2条
(再委託の禁止) 第3条
(委託業務の管理) 第4条
(内容の変更) 第5条
(業務の調査) 第6条
(権利義務の譲渡等) 第7条
(損害の賠償) 第8条
(機密保持) 第9条
(契約の解除) 第10条
(協議) 第11条

本契約の成立を証するために、甲、乙又は丙は各々記名押印の上1部作成し、甲は本書を保管し、乙又は丙は各々写しを保管する。

Table with 5 columns: 会社名, 住所, 許可番号 (発生場所, 処分場所), 許可内容 (品目(種類), 車両台数). Includes a table for printing fees based on document type and amount.

収入印紙 産業廃棄物処理委託契約書

甲、乙、丙を記入し、下記契約区分のいずれか一つ該当するものを○で囲み、甲と乙、甲と丙若しくは甲、乙及び丙の契約当事者のみ押印する二者契約書である。ただし、「収集運搬及び処分用」は乙と丙が同一である場合に限る。

Form for contract registration with fields for '事業所' (Business Office) and '収集運搬会社' (Collection/Transportation Company). Includes checkboxes for '収集運搬用' and '処分用' and a vertical stamp line on the right.

甲と乙、甲と丙、若しくは甲と乙と丙は、後記「委託業務の内容」に記載された産業廃棄物（特別管理産業廃棄物を含む。以下「廃棄物」という。）の収集運搬又は処分（以下併せて「処理」という。）を廃棄物の処理及び清掃に関する法律（以下「法」という。）に従い適正に行うため、以下のとおり産業廃棄物処理委託契約（以下「本契約」という。）を締結する。

- (委託内容) 第1条
(処理料金) 第2条

